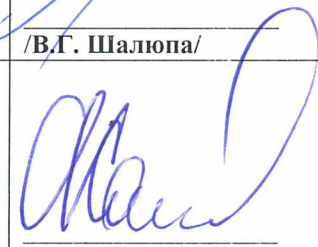
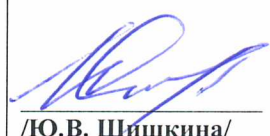
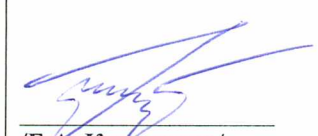
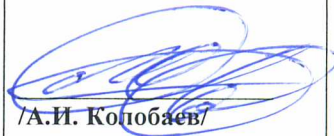
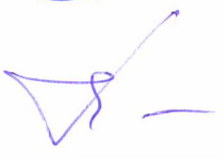
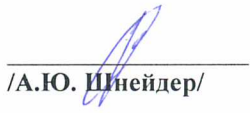
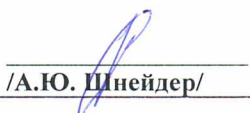


Версия	2.0.
Начало действия	04.04.2023г.

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРОВ ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Заказчик	Подпись
Акционерное общество «Сибирская Аграрная Группа» ОГРН 1027000764647 в лице директора Свинокомплекса «Томский», действующего на основании Устава в лице директора Птицефабрики «Томская», действующего на основании Устава	 /В.А. Боровков/
Акционерное общество «Свинокомплекс «Уральский» ОГРН 1069658083560, в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.07.2021г., в лице директора Свинокомплекса «Уральский», действующего на основании Устава	 /Е.А. Калугин/
Акционерное общество «Свинокомплекс «Красноярский» ОГРН 1103460004361 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.07.2021г., в лице директора Свинокомплекса «Красноярский», действующего на основании Устава	 /Е.В. Лазарев/
Акционерное общество «Свинокомплекс «Восточно-Сибирский» ОГРН 1090327007627 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.07.2021г., в лице Директора Свинокомплекса «Восточно-Сибирский», действующего на основании Устава	 /Ю.В. Шишкина/
Общество с ограниченной ответственностью «Свинокомплекс «Тюменский» ОГРН 1137232016778 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.07.2021г., в лице директора Свинокомплекса «Тюменский», действующего на основании Устава	 /Е.А. Коляденко/
Общество с ограниченной ответственностью «Сельскохозяйственный производственный комплекс «Чистогорский» ОГРН 1024202126508 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.07.2021г., в лице директора Свинокомплекса «Чистогорский», действующего на основании Устава	 /А.И. Колобаев/

Общество с ограниченной ответственностью «Вперед» ОГРН 1134252001597 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.04.2022г., в лице директора Свинокомплекса «Чистогорский», действующего на основании Устава	 /А.И. Колобаев/
Акционерное общество «Кудряшовское» ОГРН 1025404349750 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.07.2021г., в лице директора Свинокомплекса «Кудряшовский», действующего на основании Устава	 /Г.В. Иртуганова/
Общество с ограниченной ответственностью «АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОМПЛЕКС «ПРОМАГРО» ОГРН 1143128006471 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.04.2022г., в лице директора Свинокомплекса «Белгородский», действующего на основании Устава	 /Л.Н. Мартынов/
Общество с ограниченной ответственностью «Агрофирма «Красненская» ОГРН 1112348001248 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.04.2022г., в лице директора Свинокомплекса «Белгородский», действующего на основании Устава	 /Л.Н. Мартынов /
Акционерное общество АГРОФИРМА «РОГОВАТОВСКАЯ НИВА» ОГРН 1023102358718 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.04.2022г., в лице директора Свинокомплекса «Белгородский», действующего на основании Устава	 /Л.Н. Мартынов/
Акционерное общество «Агрохолдинг «СИБИРЯК» ОГРН 1152459001408 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.04.2022г., в лице директора растениеводческого предприятия в Назарово, действующего на основании Устава	 /А.Ю. Шнейдер/
Общество с ограниченной ответственностью «ЭЛЕВАТОР» ОГРН 1182468054658 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.04.2022г., в лице директора растениеводческого предприятия в Назарово, действующего на основании Устава	 /А.Ю. Шнейдер/
Акционерное общество «Сибирская Аграрная Группа Мясопереработка» ОГРН 1057200947077 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.07.2021г., в лице Директора Томского мясокомбината, действующего на основании Устава	 /И.А. Степанов/
АО «Комбинат пищевой «Хороший вкус» ОГРН 1026604934641 в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.07.2021г., в лице директора Уральского мясокомбината, действующего на основании Устава	 /Р.Р. Хайруллин/

в лице своей управляющей организации – Акционерного общества «Сибирская Аграрная Группа», действующей на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа (договора на управление) от 01.07.2021г., в лице Директора Кудряшовского мясокомбината, действующего на основании Устава

/П.А. Лебедев/

1. Документы, регламентирующие договорные отношения сторон

1.1. Договорные отношения **Предприятия Холдинга Сибagro** с лицом, с которым заключается Договор возмездного оказания услуг (далее – Исполнителем) по результатам закупок, проводимых предприятиями Холдинга Сибagro, регулируются следующими документами:

- настоящими Общими условиями договоров возмездного оказания услуг;
- рамочным договором возмездного оказания услуг (далее — рамочный договор).

1.2. Заказчиками являются **Предприятия Холдинга Сибagro** – АО «Сибagro» или иное юридическое лицо, входящее в структуру Холдинга или лицо, являющееся взаимозависимым с АО «Сибagro».

1.3. Общие условия договоров возмездного оказания услуг наряду с условиями, изложенными в рамочном договоре, являются условиями Договора возмездного оказания услуг. Рамочный договор конкретизирует Общие условия договоров возмездного оказания услуг, на которых стороны взаимодействуют.

1.4. Наименование и реквизиты Заказчика и Исполнителя указаны в рамочном договоре.

1.5. В случае, если договор заключается с физическим лицом, то в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ Исполнитель, подписывая рамочный договор, даёт согласие на автоматизированные, а также без использования средств автоматизации, сбор, обработку, использование, хранение, уточнение (обновление, изменение), в том числе предоставление третьим лицам, обезличивание, блокирование, уничтожение своих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, данные общегражданского паспорта, ИНН, СНИЛС, расчетного счета, мобильного, домашнего телефонов, адреса электронной почты, адреса прописки и фактического проживания в целях использования этих персональных данных в пределах компетенции и в целях деятельности Заказчика, предусмотренных его уставом и полученных Заказчиком в связи с заключением Договора возмездного оказания услуг и используемые им исключительно для исполнения Договора возмездного оказания услуг.

Физическое лицо – Исполнитель, подписывая рамочный договор, подтверждает, что ему разъяснены юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с федеральным законом предоставление данных и (или) получение Заказчиком согласия на их обработку являются обязательными (ч.2 ст. 18 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ).

2. Цена договора. Стоимость Услуг и порядок оплаты

2.1. Под ценой договора понимается стоимость всех Услуг, оказанных по всем Заявкам (Техническим заданиям), согласованным сторонами в период действия Договора возмездного оказания услуг.

2.2. Стоимость Услуг, подлежащих оказанию, определяется в по соответствующей Заявке (Техническом задании).

2.3. Стоимость Услуг, по общему правилу, включает в себя вознаграждение Исполнителя за оказываемые Услуги, а также необходимые и достаточные для оказания Услуг затраты, расходы, в том числе, но не исключительно, необходимые материалы, технику, оборудование, их доставку, погрузку-разгрузку, транспортные расходы, стоимость тары, упаковки, маркировки, необходимые для исполнения обязательств Исполнителем, вознаграждение за отчуждение исключительного права и передачу прав использования результата интеллектуальной деятельности на основании лицензии, расходы по проезду и проживанию сотрудников Исполнителя вне места оказания Услуг или к месту оказания Услуг по месту нахождения Заказчика или его имущества, либо третьих лиц, от которых зависит надлежащее оказание Услуг (необходимость согласования или получения разрешительной документации в компетентных органах или организациях), а также налоги, сборы и иные обязательные платежи и расходы Исполнителя, если иное не указано в рамочном договоре и приложениях к нему.

2.3.1. Если в стоимость Услуг не входят какие-либо расходы из указанных, но не ограничиваясь ими, в п.2.3. Общих условий договоров возмездного оказания услуг, то они подлежат возмещению Заказчиком в порядке, установленном в рамочном договоре.

При этом расходы на проезд и проживание представителей Исполнителя возмещаются Заказчиком в пределах следующих нормативов: проезд авиа – уровень «эконом-класса», проезд поездом – класс купе, проезд аэропорт/ж/д вокзал – гостиница – такси «эконом-класса», проживание в гостинице - номер «стандарт».

Количество представителей Исполнителя, расходы на проезд и проживание которых компенсируются Заказчиком, согласовываются в рамочном договоре и приложениях к нему.

Указанные расходы возмещаются в течение 7 календарных дней с момента предоставления Заказчику документов, подтверждающих их несение.

2.4. Стоимость Услуг не включает в себя все расходы, которые могут быть понесены Исполнителем, в ходе оказания Услуг по Договору возмездного оказания услуг, а именно: оплата государственных пошлин при обращении в государственные и/или муниципальные компетентные органы в целях оказания Услуг по Договору возмездного оказания услуг; оплата стоимости экспертиз, необходимых для оказания Услуг по Договору возмездного оказания услуг, которые производятся за счет Заказчика.

В случае возникновения необходимости в повторной оплате государственной пошлины за аналогичные (ранее уже совершенные) действия либо оплате стоимости повторной экспертизы и/или повторном отборе проб, не по вине Заказчика, расходы по оплате производятся силами и за счет Исполнителя, без возмещения со стороны Заказчика.

2.5. Услуги могут оказываться:

2.5.1. из материалов Заказчика. В случае использования материалов Заказчика, они должны быть переданы Исполнителю по Акту приема-передачи давальческих материалов;

2.5.2. из материалов Исполнителя. В данном случае их стоимость включена в общую стоимость Услуг, а перечень материалов Исполнителя указывается в Заявке (Техническом задании), подписываемых сторонами.

2.5.3. частично из материалов Заказчика, частично из материалов Исполнителя. В этом случае передача используемых для оказания Услуг материалов оформляется в соответствии с п. 2.5.1., 2.5.2. Общих условий договоров возмездного оказания услуг.

2.6. Платежи по Договору могут осуществляться в любой форме, не противоречащей нормам действующего законодательства (в том числе, но не ограничиваясь: в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, путем взаимозачета и т.п.).

Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.

2.7. В случае прекращения/расторжения Договора или наступления иного установленного законом или Договором возмездного оказания услуг основания для возврата Исполнителем Заказчику уплаченных по Договору возмездного оказания услуг денежных средств, Исполнитель обязан произвести возврат таких денежных средств в течение 7 (Семи) календарных дней с даты прекращения/расторжения Договора или наступления основания для возврата.

2.6. Особенности условий Договора возмездного оказания услуг, заключаемого с Исполнителем, зарегистрированным в качестве плательщика налога на профессиональный доход (самозанятый).

2.6.1. Заказчик не выступает налоговым агентом, не удерживает налог из вознаграждения Исполнителя и не начисляет на выплату страховые взносы, за исключением случая, указанного в абзаце 3 настоящего пункта Общих условий договоров возмездного оказания услуг.

Исполнитель обязуется информировать Заказчика о достижении общей суммы выписанных Исполнителем чеков в текущем календарном году в размере 2,4 миллиона рублей.

В случае снятия Исполнителя с учета в качестве налогоплательщика по НПД все суммы, подлежащие уплате Заказчиком Исполнителю с даты прекращения применения специального налогового режима, уменьшаются на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей, связанных с оплатой по Договору возмездного оказания услуг, если они подлежат уплате Заказчиком.

2.6.2. Исполнитель обязан сформировать в приложении «Мой налог» чек и передать его Заказчику одним из следующих способов:

- при расчете наличными денежными средствами - в момент расчета наличными денежными средствами и (или) с использованием электронных средств платежа;

- при расчетах в безналичном порядке чек должен быть сформирован и передан Заказчику не позднее 9-го числа месяца, следующего за налоговым периодом, в котором произведены расчеты в электронной форме на электронную почту, указанную в рамочном договоре или на бумажном носителе.

Чек должен содержать обязательную информацию, предусмотренную ч. 6 ст. 14 Федерального закона от 27.11.2018 №422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход». Если чек Исполнителем не предоставлен в установленные сроки, Заказчик вправе сообщить об этом в ФНС России.

2.6.3. Исполнитель несет ответственность за убытки, которые понесет Заказчик в результате несоблюдения Исполнителем налоговых обязанностей, если таковые у Заказчика будут иметь место, включая расходы по уплате НДФЛ и обязательных страховых взносов, исчисленных с дохода, выплаченного Заказчиком Исполнителю по Договору возмездного оказания услуг.

Исполнитель, нарушивший обязательство по своевременному уведомлению Заказчика об утрате статуса Самозанятого, несет риск возникших в связи с этим неблагоприятных последствий и обязуется уплатить Заказчику штраф в размере 30% от стоимости Услуг, которые были оказаны Исполнителем после утраты статуса

Самозанятого. Штраф может быть удержан Заказчиком из суммы, подлежащей оплате за оказанные Исполнителем Услуги или путем оплаты на основании письменной претензии Заказчика в течение 3 дней с даты получения претензии Исполнителем.

2.6.4. В случае невыдачи чека Исполнитель обязан уплатить Заказчику штраф в размере 0,1 % от суммы невыданного чека.

3. Условие о биобезопасности

3.1. В случае оказания Услуг на территории Заказчика Исполнитель обязуется:

3.1.1. Не допускать собственных и наемных работников на территорию Заказчика при наличии любого из следующих обстоятельств:

3.1.1.1. Адрес прописки, адрес временной регистрации или адрес фактического пребывания расположены в районах, в которых введен карантин по АЧС согласно данным Россельхознадзора (<http://www.fsvps.ru/fsvps/asf>).

3.1.1.2. При согласовании работников для посещения территории Заказчика не предоставлены не истекшие (не более 6 месяцев) медицинские документы, подтверждающие пройденную флюорографию.

3.1.1.3. Работники имеют явно выраженные признаки вирусных, инфекционных, кожных, респираторных заболеваний или кишечных расстройств.

3.1.1.4. Работники посещали районы, в которых введен карантин по АЧС согласно данным Россельхознадзора (<http://www.fsvps.ru/fsvps/asf>) менее, чем за 14 календарных дней до даты посещения территории Заказчика.

3.1.2. Не допускать собственный и наемный транспорт на территорию Заказчика при наличии любого из следующих обстоятельств:

3.1.2.1. Транспорт посещал районы, в которых введен карантин по АЧС согласно данным Россельхознадзора (<http://www.fsvps.ru/fsvps/asf>) менее, чем за 14 календарных дней до даты посещения территории Заказчика. Выполнение данного требования подтверждается предоставлением доступа к системе GPS-мониторинга (ГЛОНАСС) по транспорту, заявленному для посещения территории Заказчика.

3.1.2.2. Транспорт был задействован при перевозке не принадлежащих Заказчику свиней, мясной продукции, содержащей свинину, остатков жизнедеятельности свиней или трупов свиней, не являющихся собственностью Заказчика, менее, чем за 14 рабочих дней до даты посещения территории Заказчика.

3.1.2.3. Транспорт не был подвергнут мойке и дезинфекции после перевозки свиней, мясной продукции, содержащей свинину, остатков жизнедеятельности свиней или трупов свиней, если такие перевозки имели место, и/или отсутствует документ, подтверждающий факт мойки и дезинфекции (для мясоперерабатывающего завода это акт о дезинфекции части машины, которая непосредственно будет в контакте с перевозимой продукцией (кузов, будка рефрижератора) и при въезде из-за пределов региона талон об обработке на ветеринарно-полицейском посту; для въезда на другие объекты из-за пределов региона талон об обработке на ветеринарно-полицейском посту).

3.1.3. Не допускать доставку и завоз товарно-материальных ценностей на территорию Заказчика при наличии любого из следующих обстоятельств:

3.1.3.1. Адреса места производства, хранения или отгрузки товарно-материальных ценностей расположены в районах, в которых введен карантин по АЧС согласно данным Россельхознадзора (<http://www.fsvps.ru/fsvps/asf>).

3.1.3.2. Перевозка товарно-материальных ценностей осуществлялась через территории районов, в которых введен карантин по АЧС согласно данным Россельхознадзора (<http://www.fsvps.ru/fsvps/asf>).

3.1.4. Для прохода/проезда на территории Заказчика должны выполняться следующие требования:

3.1.4.1. Водители и любые работники Исполнителя или привлеченные им субисполнители, перевозчика и их представителей, в том числе руководители, обязаны следовать всем дезинфицирующим процедурам, предусмотренным по пути следования. В случае, если указанные лица входят в «чистую» зону производства и предусмотрена процедура помывки – входящий обязан помываться с применением моющих средств. В случае, если требуется смена одежды, либо использование санитарной одежды – входящий обязан переодеться, либо надеть санитарную одежду. В случае, если по пути следования размещен дезинфицирующий коврик – водитель и любой входящий работник или представитель Исполнителя обязан плотно прижать (наступить) к поверхности дезинфицирующего коврика подошву обуви до выступления пены дезинфицирующего средства на поверхности дезинфицирующего коврика. В случае, если по пути следования размещен диспенсер с антисептиком – водитель и любой работник или представитель Исполнителя/транспортной компании обязан нанести на поверхности кистей рук антисептик и растереть по всей поверхности кистей рук с тщательной обработкой поверхности на, вокруг и под ногтями.

3.1.4.2. Проезд транспорта на территорию Заказчика осуществляется только через дезванны дезинфекционных блоков (барьеров). Проезд в объезд дезванн категорически запрещен. Если проезд осуществляется через моечно-дезинфекционный блок, то обязательна процедура мойки и дезинфекции, в том числе дезинфекционная обработка кабины транспортного средства. Если по габаритам транспортное средство

не проходит через дезинфекционный блок, то производится дезобработка ручным способом рядом с дезблоком в присутствии представителя Заказчика.

3.1.4.3. Запрещен пронос/провоз пищевых продуктов.

3.1.5. Нарушение Исполнителем или его работниками, в том числе привлеченными Исполнителем перевозчиками, субисполнителями и их представителями любого из условий, предусмотренных п. 3.1.1. – 3.1.4.3. фиксируется и подтверждается Актом о нарушении обязательств.

3.2. При неисполнении требований, указанных в настоящем разделе, Заказчик оставляет за собой право отказаться от Договора возмездного оказания услуг, либо потребовать уплаты штрафа в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей за каждый установленный факт нарушения условий, указанных в п. 3.1.1. – 3.1.4.3. Общих условий договоров возмездного оказания услуг. Уплата штрафа производится в течение 10 (десяти) банковских дней с момента выставления требования Заказчиком.

3.3. В случае, если несоблюдение указанных в настоящем разделе Договора требований привело к возникновению у Заказчика убытков, Исполнитель обязан возместить понесенные Заказчиком убытки в полном объеме сверх предусмотренного п. 3.2. штрафа.

4. Порядок приема результата оказанных Услуг

4.1. Приемка результата оказанных Услуг подтверждается подписанием Сторонами документов о приеме-передачи результата оказанных Услуг в соответствии с рамочным договором.

4.2. В случае наличия замечаний к качеству оказанных Услуг, Стороны фиксируют замечания в соответствующем акте с перечнем недостатков и необходимых доработок, после чего Исполнитель своими силами и за свой счет в определенное Заказчиком время устраняет выявленные недостатки. После устранения недостатков, Заказчик повторно принимает результат Услуг.

В случае, если в акте не будет согласован срок устранения недостатков, то он не может превышать 10 (десяти) календарных дней с даты передачи Заказчиком Исполнителю соответствующих замечаний.

Срок для устранения замечаний к результату Услуг, выданных компетентными государственными органами и/или органами местного самоуправления (в случае необходимости согласования результата Услуг с компетентными органами) согласовывается Сторонами дополнительно, но не может превышать 30 (тридцати) календарных дней.

4.3. В случае невозможности устранения замечаний в пределах установленных сроков, по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон (не по вине Заказчика, не по вине Исполнителя), Стороны подписывают дополнительное соглашение, в котором определяют сроки приостановления оказания Услуг или устранения замечаний, либо согласовывают порядок дальнейшего взаимодействия по Договору.

4.4. Заказчик, принявший Услуги без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки Услуг, которые могли быть установлены при обычном способе их приемки (явные недостатки).

4.5. Заказчик, обнаруживший после приемки Услуг отступления в них от условий Договора возмездного оказания услуг или иные недостатки, которые не могли быть установлены им при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Исполнителем, обязан известить об этом Исполнителя заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочно в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их обнаружения.

Исполнитель обязан явиться для составления акта выявленных недостатков в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления или в иную дату, указанную в соответствующем уведомлении Заказчика. Неявка Исполнителя или уполномоченного представителя Исполнителя в указанный срок для составления акта выявленных недостатков не препятствует составлению Заказчиком акта в одностороннем порядке, который будет достаточным для предъявления Исполнителю соответствующей претензии.

4.6. Если в рамочном договоре не указано иное, в случае создания в процессе оказания Услуг результатов интеллектуальной деятельности (фото и видеоматериалы, данные производственных показателей, статистические и любые иные производственные, технические или технологические данные, которые создаются и используются в целях получения конечного результата Услуг по договору, а также конечный результат Услуг по Договору возмездного оказания услуг) к Заказчику с момента подписания документов о передаче результата Услуг по Договору в полном объеме на условиях отчуждения переходят исключительные права на все указанные результаты интеллектуальной деятельности, созданные в ходе оказания Услуг по Договору. Исключительное право передается без ограничения территории, способа использования и срока действия. Вознаграждение Исполнителя за передачу (отчуждение) исключительного права на использование результатов интеллектуальной деятельности включено в стоимость Услуг по Договору.

Стороны определили, что указанные результаты интеллектуальной деятельности являются конфиденциальной информацией и не подлежат разглашению и/или распространению Исполнителем.

5. Гарантия качества оказанных Услуг

5.1. Качество результата оказанных Услуг и используемых при оказании Услуг материалов должно соответствовать условиям Договора возмездного оказания услуг, обязательным требованиям, установленным нормативными актами, назначению результата Услуг, особым условиям, о которых известно Исполнителю.

Если законодательством установлена необходимость подтверждать соответствие обязательным требованиям материалов, оборудования, инструментов, используемых для оказания Услуг, результатов Услуг, Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы о подтверждении соответствия обязательным требованиям.

5.2. Если гарантийный срок не определен в рамочном договоре, он составляет 2 года с даты передачи результата Услуг Заказчику, если нормами действующего законодательства для данного вида Услуг не предусмотрен более продолжительный гарантийный срок.

5.3. Содержанием гарантии является обязанность Исполнителя по требованию Заказчика безвозмездно устранить недостатки результата Услуг и (или) использованных при оказании Услуг материалов, если он не докажет, что недостатки возникли в связи с нарушением Заказчиком правил эксплуатации результата Услуг. Срок устранения недостатков устанавливается Заказчиком.

5.4. Течение гарантийного срока приостанавливается:

- на срок, в течение которого результат Услуг не может использоваться в связи с обнаруженными в нём недостатками;

- на срок устранения Исполнителем недостатков оказанных Услуг.

5.5. При выявлении отступлений от условий Договора, ухудшивших качество Услуг и выявления недостатков и дефектов, Заказчик имеет право требовать от Исполнителя:

- устранения отступлений, недостатков и дефектов за счет исполнителя в 10-дневный срок, если иной срок не согласован Сторонами;

- соразмерного уменьшения установленной за Услуги цены;

- возмещения расходов и других убытков, понесенных Заказчиком для оплаты третьим лицам, оказавшим Услуги по устранению отступлений, недостатков и дефектов.

6. Обмен электронными документами

6.1. Стороны при наличии технической возможности согласовали возможность использования электронного документооборота (ЭДО) при обмене электронными документами - юридически значимыми документами с применением усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП) при оформлении таких документов во исполнение своих обязательств по заключенным между Сторонами договорам возмездного оказания услуг и обмену данными электронными документами по телекоммуникационным каналам связи.

6.1.1. Электронный обмен документами будет осуществляться Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 06.04.2011, применимыми нормативно-правовыми актами Минфина России и ФНС России (в части определения порядка обмена и форматов электронных документов).

6.1.2. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны, должны быть подписаны УКЭП, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате, выданном аккредитованным удостоверяющим центром (УЦ).

6.1.3. Стороны в рамках электронного документооборота будут обмениваться формализованными и неформализованными электронными документами.

6.1.3.1. Формализованные электронные документы – электронные документы, для которых соответствующими нормативно-правовыми актами установлены электронные форматы. На момент заключения договора возмездного оказания услуг установлены форматы для следующих электронных документов, которые применимы к отношениям Сторон:

- универсальный передаточный документ (УПД);
- универсальный корректировочный документ (УКД);
- документ о передаче товаров;
- документ о передаче результатов Работ.

Стороны договорились при издании электронных форматов иных документов применять при обмене такими документами правила, установленные настоящим разделом Общих условий договоров возмездного оказания услуг и нормативно-правовыми актами, которыми такие форматы будут установлены.

6.1.3.2. Неформализованные электронные документы, обмен которыми может осуществляться сторонами:

- рамочный договор возмездного оказания услуг;
- заявки (технические задания);
- графики оказания Услуг;
- иные дополнительные соглашения к рамочному договору возмездного оказания услуг;
- счет;
- письмо;

- акт сверки расчетов;
- акт о ненадлежащем исполнении обязательств по договору.

Стороны в любой момент вправе ввести в электронный документооборот любые иные неформализованные электронные документы, прямо не указанные в настоящем пункте, и применять при обмене такими документами правила, установленные настоящим разделом.

6.1.4. Стороны настоящего Соглашения вправе осуществлять ЭДО посредством одной или разных систем ЭДО (через одного или разных уполномоченных операторов ЭДО).

В случае, если в целях обмена электронными документами в рамках настоящего Соглашения Стороны пользуются услугами различных операторов ЭДО, обмен электронными документами осуществляется с использованием технологии роуминга, в соответствии с правилами работы используемых систем ЭДО. В этом случае уполномоченные сторонами операторы ЭДО должны соответствовать следующим критериям:

- между такими операторами заключено роуминговое соглашение;
- операторами ЭДО, услугами которых пользуются стороны настоящего Соглашения, подтверждена техническая возможность для приема и передачи всех документов, перечень и форматы которых определены настоящим Соглашением, в электронном виде в соответствии с определенным форматом.

6.1.5. Стороны в течение 1 рабочего дня обязаны письменно информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны / недоступности системы оператора ЭДО / недоступности каналов связи/ прекращения роуминговых отношений между уполномоченными операторами ЭДО. В этом случае в период действия таких обстоятельств Стороны осуществляют подписание документов на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью и производя обмен документами либо на бумажном носителе либо путем отправки скан-копий подписанных бумажных документов, с дальнейшим предоставлением оригиналов документов в течение 5 рабочих дней с даты направления скан-копий.

6.1.6. Электронные документы, подписанные УКЭП, равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью уполномоченных представителей Заказчика и Исполнителя. Стороны признают доказательственное значение электронного документа, подписанного УКЭП, как относимого, допустимого и достоверного доказательства, в том значении, в котором оно понимается положениями процессуального законодательства РФ.

Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей УКЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате УКЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа получающая такой документ Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах имеющихся у него полномочий. Документ, подтверждающий полномочия, должен быть предоставлен по требованию получающей Стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от неё соответствующего требования.

Использование ЭДО между Сторонами не отменяет возможности использования иных способов изготовления и обмена документами между ними.

6.1.7. Сторона, получившая от другой Стороны письменное требования об оформлении документа, ранее оформленного посредством ЭДО, на бумажном носителе с проставлением собственноручной подписи уполномоченного лица и печати (при наличии), обязана подписать приложенный к требованию документ и направить его другой Стороне в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

6.1.8. Стороны самостоятельно за свой счет получают сертификаты ЭП, которые можно будет использовать в течение всего срока действия договора возмездного оказания услуг.

Условия использования средств ЭП, порядок проверки ЭП, правила обращения с ключами и сертификатами УКЭП устанавливаются нормативными документами (регламентами) УЦ. По данным вопросам Стороны руководствуются нормативными документами УЦ.

До начала осуществления обмена электронными документами Стороны должны оформить и представить Оператору заявление об участии в ЭДО, а также получить у Оператора идентификатор участника обмена, реквизиты доступа и другие необходимые данные.

В случае изменения учетных данных, содержащихся в заявлении об участии в ЭДО в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, Сторона не позднее трех рабочих дней со дня соответствующего изменения представляет Оператору заявление о внесении изменений в ранее сообщенные данные.

6.1.9. Сторона, инициирующая подписание по ЭДО документа, формирует необходимый документ в электронном виде, подписывает его УКЭП и направляет файл с документом в электронном виде через систему «ЭДО» в адрес другой Стороны.

Получившая документ Сторона проверяет действительность сертификата УКЭП и, ознакомившись с документом, может совершить одно из следующих действий:

- подписать документ УКЭП и отправить его направившей Стороне – в том случае, если согласна с содержанием документа;

- отказать направившей документ Стороне в подписании документа – при несогласии с содержанием документа.

Сторона, получившая ответный документ, проверяет действительность сертификата УКЭП.

Стороны подтверждают, что отсутствие ответных действий от получившей документ Стороны не является ее согласием (акцептом оферты) с содержанием документа и не заменяет подписание документа УКЭП.

6.1.10. Стороны обеспечивают хранение электронных документов в течение установленного законодательством РФ срока, а также надлежащее хранение применявшегося для формирования УКЭП сертификата ключа подписи.

УКЭП, которой подписан документ, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

Любая из Сторон вправе в любой момент обратиться к Оператору ЭДО для разрешения спорных вопросов по фактам документооборота без извещения о таком обращении другой Стороны.

При возникновении разногласий относительно подписания с помощью УКЭП определенных электронных документов Стороны соглашаются предоставить комиссии, созданной в соответствии с регламентом УЦ, возможность ознакомления с условиями и порядком работы своих программных и технических средств, используемых для обмена электронными документами.

6.2. В случае отсутствия обмена электронными документами по ЭДО, договор, любые изменения и дополнения к нему действительны только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

Под письменной формой стороны для целей Договора возмездного оказания услуг понимают как составление единого документа (договор, приложения, заявки, сообщения, уведомления, дополнительные соглашения и т.д.), так и обмен документами с использованием средств электронной связи.

Документы в виде отсканированной цифровой копии (формат файла PDF), переданные посредством электронной связи имеют юридическую силу, если его отсканированная цифровая копия:

- содержит необходимые реквизиты для таких документов (подпись уполномоченного лица, иные реквизиты, согласованные Сторонами в качестве необходимых в целях Договора возмездного оказания услуг);
- получена с адреса электронной почты отправляющей Стороны, который указан в рамочном договоре/либо с электронной почты с использованием корпоративного доменного имени/с адреса, указанного в качестве контакта на официальном сайте отправителя.

Документы, полученные с вышеперечисленных адресов электронной почты, являются исходящими от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон и в том случае, когда они не содержат сведений об отправителе.

Датой получения документа, переданного посредством электронной связи, принимающей Стороной признается дата получения отправляющей Стороной электронного уведомления о доставке соответствующего электронного письма с вложенным документом принимающей Стороной.

В случае если отправляющая Сторона не установит при отправке документа посредством электронной связи функции уведомления получателя о доставке, она не вправе ссылаться на факт направления документа посредством электронной связи в соответствии с настоящим пунктом, если только получающая Сторона не признает факта получения такого документа.

Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной Договора возмездного оказания услуг с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

7. Ответственность Сторон

7.1. За нарушение Исполнителем своих обязательств по Договору возмездного оказания услуг в части сроков и качества оказанных Услуг, а Заказчика в части оплаты стоимости надлежащим образом оказанных Услуг, виновная сторона по требованию другой стороны обязана уплатить неустойку (пеню) в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от стоимости несвоевременно исполненного обязательства за каждый день просрочки, за исключением обязательства по предварительной оплате, при нарушении которого данное условие не применяется.

7.2. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг более чем на 30 (Тридцать) календарных дней Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора возмездного оказания услуг в одностороннем порядке, уведомив об этом Исполнителя в письменном виде не менее чем за 5 (Пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

В этом случае Заказчик вправе с даты одностороннего отказа от исполнения Договора возмездного оказания услуг привлечь для завершения Услуг по нему нового Исполнителя.

Заключение дополнительных соглашений о продлении срока Услуг (этапа Услуг) по вине Исполнителя не освобождает его от уплаты штрафов (неустоек) за нарушение сроков оказания Услуг.

7.3. Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки, сверх суммы неустойки, причиненные Заказчику вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств, а также причинения вреда или ущерба третьим лицам.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Все споры или разногласия, вытекающие из договора возмездного оказания услуг или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. При этом срок ответа на претензию составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента направления претензии.

8.2. В случае невозможности урегулирования разногласий в досудебном претензионном порядке, спор передается на рассмотрение в суд по месту нахождения Истца.

9. Условие о номере Договора возмездного оказания услуг

9.1. Стороны под номером Договора возмездного оказания услуг понимают регистрационный номер рамочного договора, присвоенный Заказчиком, который указан в его названии: именно этот регистрационный номер договора стороны указывают в документах, сопутствующих исполнению договора (счета, счета-фактуры, товарные накладные, товарно-транспортные накладные, акты и т.п.).

Дополнительным соглашениям, а равно заявкам (техническим заданиям) и любым иным приложениям стороны присваивают регистрационный номер рамочного договора и через дробь указывают номер соглашения, т.е., например, xxxx/1, xxxx/2 и т.д.

10. Порядок расторжения Договора возмездного оказания услуг

10.1. Договор возмездного оказания услуг может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем (внесудебном) порядке в следующих случаях:

10.1.1. Задержки Исполнителем начала и окончания сроков оказания Услуг более чем на один месяц по причинам, не зависящим от Заказчика;

10.1.2. систематическое (2 и более раз) несоблюдение Исполнителем требования по качеству Услуг.

10.2. В случае расторжения договора возмездного оказания услуг по основаниям, изложенным в п. 10.1. настоящих Общих условий договоров возмездного оказания услуг, Стороны обязаны рассчитаться по своим обязательствам, возникшим до дня расторжения договора, Исполнитель обязуется передать Заказчику по акту приема-передачи, подписанному уполномоченными представителями Сторон, все исполненное по Договору возмездного оказания услуг, а также неиспользованные, но оплаченные Заказчиком материалы.

В случае, не передачи Исполнителем результатов оказанных Услуг Заказчику, а также неиспользованных материалов, Услуги считаются не оказанными, и Исполнитель обязан не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты расторжения Договора возмездного оказания услуг, перечислить Заказчику все ранее полученные от него суммы. Если сумма денежных средств, поступивших от Заказчика к Исполнителю, превышает сумму платежей, причитающихся Исполнителю за переданный объем результатов Услуг, то Исполнитель в этот же срок обязан вернуть Заказчику суммы указанных денежных средств. Если Исполнитель не осуществит своевременно платеж, который он должен осуществить в соответствии с настоящим пунктом, то он обязан уплатить также проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии с нормами действующего законодательства.